

スタンド レセプション

# Stand Reception

設定マニュアル



# 目次

1 起動画面.....	2
起動画面について .....	2
2 設定画面 .....	3
2.1 部署追加.....	3
2.2 Webhook の設定.....	4
2.3 グループ追加.....	5
2.4 ロゴ・画像変更(会社名変更).....	6
2.5 ラベル設定(テキスト変更).....	7
2.6 カラーテーマ変更 .....	8
2.7 呼び鈴モード.....	9
受付画面 .....	10
1.1 Top 画面 .....	10
1.2 呼び出し先選択画面.....	11
1.3 お客様情報入力画面.....	12
1.4 受付完了画面.....	13
よくあるご質問.....	14
Q. Microsoft Teams の webhook 取得方法はどのようにすればよいですか？.....	14
Q. 背景画像やロゴ画像の推奨サイズはありますか？ .....	17
Q. Microsoft Teams と Google chat など 2 つのツールへの同時通知は可能ですか？ ...	17

**本製品は簡単に設定・運用できるシンプルな画面と機能を備えた受付端末です。  
機能やデザインの追加、変更はカスタマイズで柔軟に対応いたしますので、お見積りやお  
問い合わせはお気軽にご相談ください。**

ご注文・カスタマイズ見積・ハードウェアに関するお問い合わせ

**株式会社リンクスインターナショナル**

TEL: 03-5812-5820

Mail: sales@links.co.jp

URL: <https://www.links.co.jp/contact/>

# 1 起動画面

## 起動画面について

アプリを起動すると「設定画面」「TOP画面」のボタンが表示されます。この画面はアプリ起動時のみ表示され、一度「TOP画面」へ移動するとアプリを再起動するまで再度表示することができません。(来客側からの情報操作を防ぐための仕様です)



「背景」:

TitanView Pro 4K (製品本体) 内に保存されている画像を背景に設定できます。

「訪問者入力をスキップ」:

チェックを入れると受付画面 1.3「お客様情報入力画面」がスキップされます。

## 2 設定画面

### 2.1 部署追加

設定画面の部署追加ボタンを押すと下図のような部署・グループ追加の画面へ移動します。



#### ① 部署追加

これより下層がない場合(最終呼び出し先)は部署追加をご選択ください。※人の形のアイコンで表示されます。

#### ② グループ追加

下層にさらに分岐がある場合はグループ追加をご選択ください。※+と-で表示調整され、ファイルのアイコンで表示されます。

編集・削除ボタンで設定した部署・グループの名前や Webhook 設定を削除・修正可能です。

順番はアルファベット順に表示されます。こちらの調整を任意で設定したい場合は有償カスタマイズで対応可能ですのでお申しつけください。※複数パターンあり。お問い合わせください。

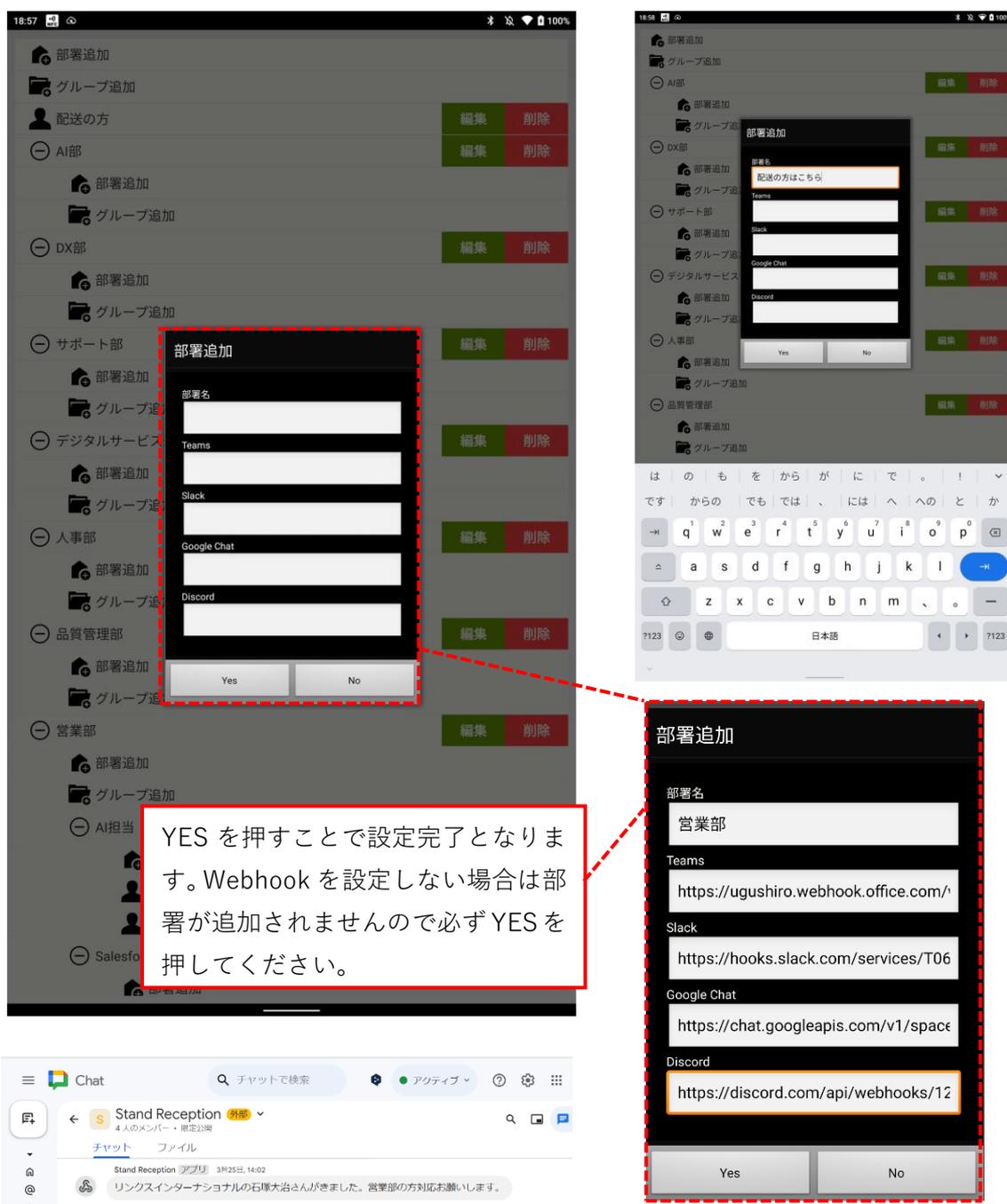
## 2.2 Webhook の設定

Microsoft Teams、Slack、Google Chat、Discord の 4 製品への通知設定は標準設定されています。部署追加画面ではラベルの表示名変更のほか、下記画像のように合わせて通知先の Webhook 設定を行うことができます。

※よくあるご質問に各サービスの webhook 取得方法を記載しております。

**各ツールの Webhook 取得方法はサービスの更新などに伴い変更される場合があります。**

詳しくは各サービスの公式サイトをご確認ください。



The image shows a mobile application interface for adding departments. A modal titled "部署追加" (Add Department) is open, allowing the user to set notification preferences for various services. The modal includes input fields for the department name and specific webhooks for Teams, Slack, Google Chat, and Discord. A red dashed box highlights the modal, and a red box contains instructions: "YES を押すことで設定完了となります。Webhook を設定しない場合は部署が追加されませんので必ず YES を押してください。" (Pressing YES completes the setting. If you do not set a Webhook, the department will not be added, so please press YES.)

部署追加

部署名

Teams

Slack

Google Chat

Discord

Yes No

部署追加

部署名

営業部

Teams

<https://ugushiro.webhook.office.com/>

Slack

<https://hooks.slack.com/services/T06>

Google Chat

<https://chat.googleapis.com/v1/space>

Discord

<https://discord.com/api/webhooks/12>

Yes No

YES を押すことで設定完了となります。Webhook を設定しない場合は部署が追加されませんので必ず YES を押してください。

Chat

Stand Reception

リンクスインターナショナルの石塚大治さんがきました。営業部の方対応をお願いします。

## 2.3 グループ追加

グループ追加を押すと下画像のようなダイアログが出ます。

グループは「部署を格納するフォルダ」のように機能します。(例：営業本部（グループ）>第一営業部（部署）)

最終指定先を部署名でなく「人名」にする場合は「部署追加」でその方のお名前を入れてください。



### 注釈：グループと部署の違いに関して

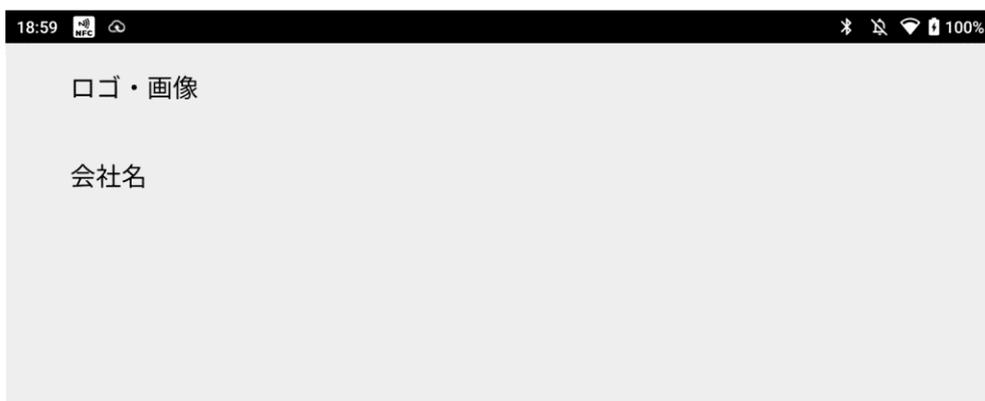


----- 部署(最終呼び出し先)

————— グループ(部署単位など、下層に呼び出し対象あり)

## 2.4 ロゴ・画像変更(会社名変更)

こちらの機能で会社のロゴ用の画像と設定位置、表示される会社名を変更できます。  
横長のロゴなどをご使用される場合などは位置調整機能で配置を調整してください。



ロゴ画像は TitanView Pro 4K 内に保存された画像から設定が可能です。  
動画の設定は出来ません。  
デフォルトに戻すボタンで設定を初期化できます。



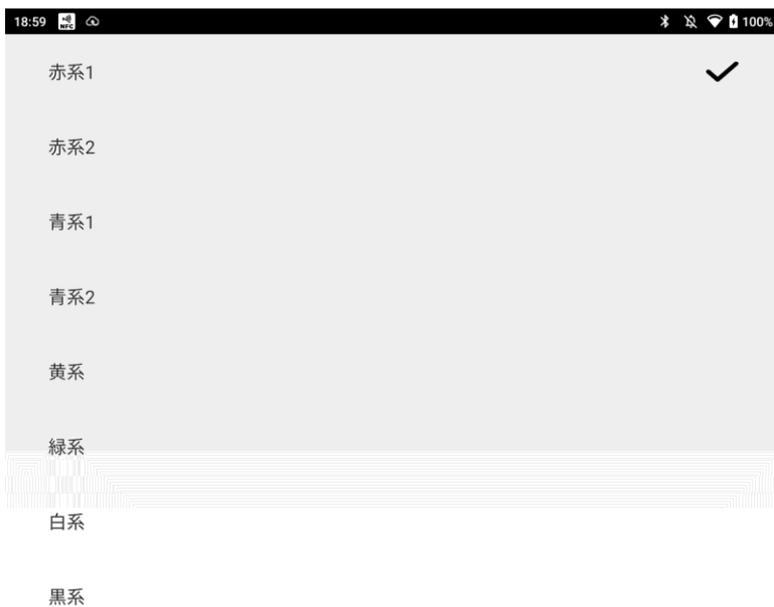
## 2.5 ラベル設定(テキスト変更)

受付画面に表示される文章と、受付完了後に表示される文章の設定ができます。  
改行・スペース機能を用いた文章も設定可能です。



チャットに送る定型文では Webhook で設定したサービスへ通知される文章の後半を変更  
できます。

## 2.6 カラーテーマ変更



全8つのカラーテーマがあります。  
自社の受付や企業カラーに合わせてご使用ください。

カラー変更により背景、ボタンや一部文字の色なども合わせて変更されます。

※背景の画像を設定いただいた場合も適応されますのでご注意ください。

## 2.7 呼び鈴モード

チェックを入れると Top 画面に「受付ボタン」と合わせて「呼び鈴ボタン」が設置されます。

タッチをすると呼び鈴が鳴ります。音量は機械横の音量ボタン(システム音量)に依存します。記録等はされませんので、任意でご利用ください。



# 受付画面

## 1.1 Top 画面

「受付」を押すことで呼び出し先の選択画面へ移動します。

また呼び鈴モードをオンにすると呼び鈴ボタンが設置されます。

**受付画面から初期画面に戻るためにはアプリを再起動してください。**

※訪問者の意図せぬ操作やアクセスを防ぐため、「受付」ボタンを10秒間長押しすることでアプリをロックすることができます。

アプリのロックを行うと電源を落とすか画面下部分を長押ししない限り、他の機能への移動ができません。

解除する際は電源ボタンを長押しして端末を再起動するか、

画面下部分の戻るボタン（左向き三角）とマルチタスクボタン（四角）を同時に長押ししてください。

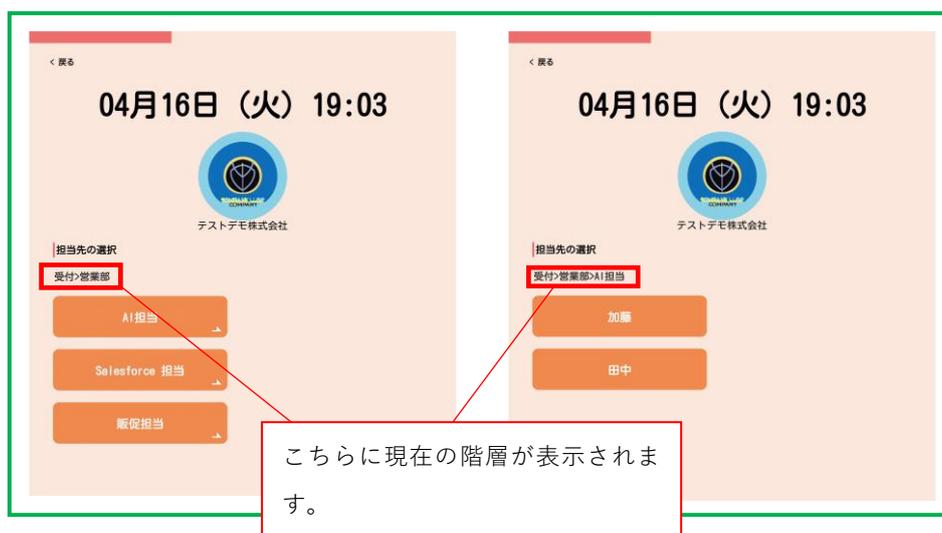


## 1.2 呼び出し先選択画面

部署追加で設定した項目は右側に、グループ追加で設定した項目は左側にアルファベット順に表示されます。

グループには右下に矢印が表示されます。

グループ名をタッチすると次の階層へと移動し、ボタンの左上に現在の階層が表示されます。



### 1.3 お客様情報入力画面

来客情報を入力します。

こちらで入れた情報が通知先でも表示されます。



入力例

訪問者の氏名、会社名が不要な場合、こちらの画面は「設定」からスキップさせることも可能です。

## 1.4 受付完了画面

すべての選択と入力が完了すると、音量を ON にしていると完了音が鳴り、受付完了画面に移動します。

「TOPに戻る」ボタンを押すことで最初の画面へ移動しますが、10秒経過でもTOP画面へ自動移動します。



完了すると、入力された(スキップの場合は選択された)内容が通知されます。

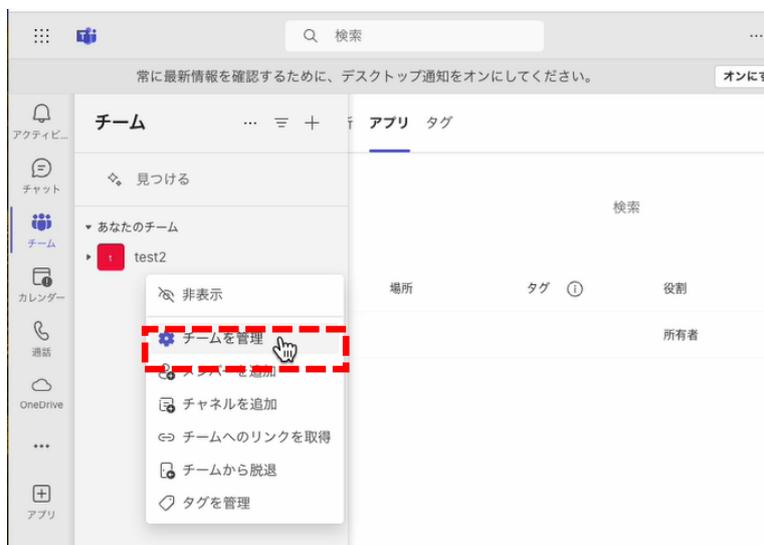


## よくあるご質問

### Q. Microsoft Teams の webhook 取得方法はどのようにすればよいですか？

A. 2024 年 2 月時点の取得方法を記載します。下記をご確認ください。

1. Microsoft Teams で通知専用のチームを作成します。
2. チームの作成が完了したら、「チームの管理」を選択します。



3. アプリから「Incoming Webhook」を選択します。

※表示がない場合は検索窓で検索をかけてください。



4. クリックすると「チームに追加」することができるので、追加をクリックします。  
※デモ画面だと追加済みのため別のチームに追加と出ております。



5. 「コネクタを設定」をクリックします。



6. 接続名称やイメージ画像をアップロード可能となる画面に移動するので、下までスクロールすると webhook の URL を取得できます。こちらをスタンドレセプションの設定画面の部署設定画面からご入力ください。

"test2" チームの "General" チャンネルのコネクタ

 Incoming Webhook フィードバックの送信

Incoming Webhook コネクタを利用すると、トラッキング対象の活動についての通知を外部サービスから受け取ることができます。このコネクタを使うには、別サービスで設定を作成する必要があります。そのサービスが、Office 365 コネクタ形式対応の Web フックをサポートしている必要があります。

\* が付いているフィールドは必須です

IncomingWebhook 接続の名前を入力してください。\*

テストボット

この着信 Web フック (Incoming Webhook) からのデータに関連付ける画像をカスタマイズします。

イメージをアップロードします。



"test2" チームの "General" チャンネルのコネクタ



以下の URL をコピーしてクリップボードに保存してから、[保存] を選んでください。この URL は、グループへのデータ送信元となるサービスの画面で必要になります。

<https://sohobboffice.webhook.office.com>

URL は最新です。

保存 削除 キャンセル

注: ソフトウェア開発者のための、着信 Web フック (Incoming Webhook) を使って Office 365 にデータを送信する方法の詳細については、次をご覧ください。Office 365 コネクタ カードを使い始める。

※画面の仕様や手順はアップデートにより異なっている場合がございます。

## Q. 背景画像やロゴ画像の推奨サイズはありますか？

A. 背景画像は **16 : 9** の比率であれば崩れずに表示されます。

背景画像の変更では文字やボタンのカラー調整がされませんのでお気を付けください。

ロゴ画像に関しては特に指定はございません。多くの形状の企業様ロゴに対応できますように配置なども調整できるようにしてあります。

## Q. Microsoft Teams と Google chat など 2 つのツールへの同時通知は可能ですか？

A. はい、可能です。1 部署につき 1 通知先/ツール種類となります。

1 部署に対して同じツールの URL を 2 つ設定する場合、有償でのカスタマイズが必要となります。

また、設定画面のツールと異なる webhook 入力、例えば Microsoft Teams の webhook 入力スペースに他のツールの webhook を入力しても通知することはできませんので、入れ間違いにお気を付けください。